

UCHWAŁA Nr XXIX/375/2017
RADY POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO
z dnia 15 grudnia 2017 roku

w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Leczniczo - Opiekuńczemu w Raciążku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1868) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 ze zm.)¹, w związku z art. 35 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 960) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Leczniczo-Opiekuńczemu w Raciążku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

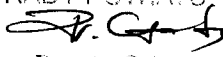
§ 2. Tracą moc uchwały Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim:

1. Uchwała Nr XIV/218/2012 z dnia 27 czerwca 2012 roku,
2. Uchwała Nr XXV/379/2013 z dnia 21 czerwca 2013 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU

Renata Golce

2017-12-15

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r., poz. 1948, poz. 2260; Dz. U. z 2017 r., poz. 2110.

**STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU LECZNICZO-OPIEKUŃCZEGO
W RACIĄŻKU**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo-Opiekuńczy w Raciążku, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2

1. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy Wydział Zdrowia pod numerem 000000002452.
2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002249 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy.

§ 3

Zakład działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
2. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. - o ochronie zdrowia psychicznego,
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
4. innych przepisów, w tym aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w pkt 1-4,
5. niniejszego statutu.

§ 4

Podmiotem tworzącym i nadzorującym Zakład jest Powiat Aleksandrowski.

§ 8

Zakład może prowadzić, bez szkody dla jakości i dostępności realizowanych statutowo świadczeń zdrowotnych, działalność inną niż lecznicza w zakresie: gastronomii, wynajmu oraz dzierżawy wolnych pomieszczeń, usług pralniczych.

ROZDZIAŁ III ORGANY ZAKŁADU

§ 9

Organami Zakładu są: Dyrektor i Rada Społeczna.

§ 10

1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje i ponosi za to odpowiedzialność w granicach określonych przepisami prawa.
3. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor Zakładu korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
4. Dyrektor Zakładu jest przełożonym wszystkich pracowników.

§ 11

1. Rada Społeczna zwana dalej „Radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu oraz doradczym dyrektora Zakładu.
2. Radę powołuje i odwołuje Rada Powiatu.
3. W skład Rady wchodzi 5 osób, w tym:
 - 1) przewodniczący – Starosta lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Kujawsko-Pomorskiego,
 - b) 3 przedstawicieli wyłonionych przez Radę Powiatu.
4. Kadencja Rady trwa 4 lata.
5. Członek Rady może zostać odwołany przed upływem kadencji w następujących okolicznościach:
 - 1) złożenia rezygnacji,
 - 2) cofnięcia rekomendacji przez podmiot zgłaszający kandydata.
6. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Radzie lub ustania członkostwa z innych przyczyn, Rada Powiatu może uzupełnić skład Rady. Członkostwo w Radzie członka dokooptowanego upływa z końcem kadencji Rady.
7. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada działa do czasu wyboru nowej Rady. Dokumentacja z prac ustępującej Rady przekazana zostaje przewodniczącemu powołanej Rady na jej pierwszym posiedzeniu.
8. Zadania i zakres działania Rady reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i uchwała Rady Powiatu w sprawie ustalenia regulaminy Rady Społecznej.

§ 5

Siedzibą Zakładu jest miejscowość Raciążek, ul. Przedmiejska 1, powiat aleksandrowski, województwo kujawsko-pomorskie.

§ 6

1. Obszarem działania Zakładu jest teren województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Zasięg działalności Zakładu może zostać zwiększony o zakres wynikający z zawartych porozumień i umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawnych oraz umowach z dysponentami środków finansowych.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA

§ 7

1. Zakład jest utworzony i utrzymywany w celu:
 - 1) udzielania świadczeń zdrowotnych stacjonarnych i całodobowych zdrowotnych innych niż świadczenia szpitalne;
 - 2) realizacji zadań z zakresu opieki długoterminowej;
 - 3) udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
2. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne przewlekle chorym oraz osobom, które przebyły leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego, a nie wymagają już dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i niesprawność fizyczną, brak samodzielności w samoopiece i samopielęgnacji, konieczność kontroli lekarskiej, potrzebę profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitację, powinni przebywać w zakładzie opiekuńczym. Świadczenia udzielane są w zakresie:
 - 1) prowadzenia pełnej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej i rehabilitacyjnej,
 - 2) prowadzenia opieki lekarskiej w niezbędnym zakresie,
 - 3) prowadzenia leczenia farmakologicznego, odpowiedniego do stanu zdrowia pacjenta,
 - 4) wykonywania zabiegów fizjoterapeutycznych i rehabilitacyjnych,
 - 5) prowadzenia psychoterapii,
 - 6) prowadzenia terapii zajęciowej,
 - 7) realizowania programów rehabilitacyjnych,
 - 8) zapewnienia właściwych warunków socjalno-bytowych w tym wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia.
3. Do zadań Zakładu należą również w szczególności:
 - 1) współdziałanie z innymi zakładami opieki zdrowotnej w zakresie prowadzenia szkoleń i dokształcania osób udzielających świadczeń zdrowotnych na podstawie uzgodnionych programów określonych w stosownych porozumieniach lub umowach,
 - 2) profilaktyka, promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych,
 - 3) realizacja zadań związanych z obronnością kraju.

9. Posiedzenia Rady odbywają się według potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
10. Spory wynikłe pomiędzy Dyrektorem Zakładu, a Radą Społeczną w zakresie uchwał podjętych przez Radę Społeczną i nierozwiązane drogą negocjacji, z pisemnym stanowiskiem stron przekazuje się do rozstrzygnięcia Radzie Powiatu.

ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 12

1. Strukturę organizacyjną Zakładu stanowią następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:
 1. Dział Medyczny
 2. Dział Socjalny
 3. Dział Ekonomiczny i Kadr
 4. Dział Administracji, Gospodarki i Obsługi
 5. Stanowisko ds. BHP i zamówień publicznych
 6. Kapelan
2. Organizację wewnętrzną i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Zakładu oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ V GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy w tym inwestycyjny ustalany przez Dyrektora.
3. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
4. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy z działalności, prowadzi rachunek kosztów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Dyrektor sporządza i przekazuje Radzie Powiatu raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej Zakładu.
6. Zakład gospodaruje posiadaniem mieniem na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

7. Zakup lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego wymaga zgody Zarządu Powiatu wyrażonej w formie uchwały.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, akty wykonawcze wydane na podstawie ww. ustawy oraz inne przepisy prawa.

PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU

R. Gólska
Renata Gólska

11 27