



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 17 lipca 2019 r.

Poz. 4111

### UCHWAŁA NR V/87/2019 RADY POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO

z dnia 28 czerwca 2019 r.

#### **w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Leczniczo - Opiekuńczemu w Raciążku**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 ze zm.)<sup>1)</sup>, uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Leczniczo-Opiekuńczemu w Raciążku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIX/375/2017 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 15 grudnia 2017 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Aleksandrowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu

**Arkadiusz Świątkowski**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 2219; Dz. U. z 2019 r., poz. 492, poz. 730, poz. 959.

Załącznik do Uchwały Nr V/87/2019  
Rady Powiatu Aleksandrowskiego  
z dnia 28 czerwca 2019 r.

**STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO  
ZAKŁADU LECZNICZO-OPIEKUŃCZEGO W RACIĄŻKU**

**Rozdział 1.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo-Opiekuńczy w Raciążku, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. 1. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy Wydział Zdrowia pod numerem 000000002452.

2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002249 prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy.

§ 3. Zakład działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
2. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
4. innych przepisów, w tym aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w pkt 1-4,
5. niniejszego statutu.

§ 4. Podmiotem tworzącym i nadzorującym Zakład jest Powiat Aleksandrowski.

§ 5. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Raciążek, ul. Przedmiejska 1, powiat aleksandrowski, województwo kujawsko-pomorskie.

§ 6. 1. Obszarem działania Zakładu jest teren województwa kujawsko-pomorskiego.

2. Zasięg działalności Zakładu może zostać zwiększony o zakres wynikający z zawartych porozumień i umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawnych oraz umowach z dysponentami środków finansowych.

**Rozdział 2.  
CELE I ZADANIA**

§ 7. 1. Zakład jest utworzony i utrzymywany w celu:

- 1) udzielania świadczeń zdrowotnych stacjonarnych i całodobowych zdrowotnych innych niż świadczenia szpitalne;
- 2) realizacji zadań z zakresu opieki długoterminowej;
- 3) udzielania ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

2. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne przewlekle chorym oraz osobom, które przebyły leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego, a nie wymagają już dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i niesprawność fizyczną, brak samodzielności w samoopiece i samopielęgnacji, konieczność kontroli lekarskiej, potrzebę profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitację, powinni przebywać w zakładzie opiekuńczym. Świadczenia udzielane są w zakresie:

- 1) prowadzenia pełnej opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczej i rehabilitacyjnej,
- 2) prowadzenia opieki lekarskiej w niezbędnym zakresie,
- 3) prowadzenia leczenia farmakologicznego, odpowiedniego do stanu zdrowia pacjenta,
- 4) wykonywania zabiegów fizjoterapeutycznych i rehabilitacyjnych,
- 5) prowadzenia psychoterapii,
- 6) prowadzenia terapii zajęciowej,
- 7) realizowania programów rehabilitacyjnych,
- 8) zapewnienia właściwych warunków socjalno-bytowych w tym wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia.

3. Do zadań Zakładu należą również w szczególności:

- 1) współdziałanie z innymi zakładami opieki zdrowotnej w zakresie prowadzenia szkoleń i doszkalania osób udzielających świadczeń zdrowotnych na podstawie uzgodnionych programów określonych w stosownych porozumieniach lub umowach,
- 2) profilaktyka, promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych,
- 3) realizacja zadań związanych z obronnością kraju.

§ 8. Zakład może prowadzić, bez szkody dla jakości i dostępności realizowanych statutowo świadczeń zdrowotnych, działalność inną niż lecznicza w zakresie: gastronomii, wynajmu oraz dzierżawy wolnych pomieszczeń, usług pralniczych.

### **Rozdział 3. ORGANY ZAKŁADU**

§ 9. Organami Zakładu są: Dyrektor i Rada Społeczna.

§ 10. 1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje i ponosi za to odpowiedzialność w granicach określonych przepisami prawa.

3. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor Zakładu korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

4. Dyrektor Zakładu jest przełożonym wszystkich pracowników.

§ 11. 1. Rada Społeczna zwana dalej „Radą” jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu oraz doradcym dyrektora Zakładu.

2. Radę powołuje i odwołuje Rada Powiatu.

3. W skład Rady wchodzi 5 osób, w tym:

- 1) przewodniczący – Starosta lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) członkowie:
  - a) przedstawiciel Wojewody Kujawsko-Pomorskiego,
  - b) 3 przedstawicieli wyłonionych przez Radę Powiatu.

4. Kadencja Rady trwa 5 lat.

5. Członek Rady może zostać odwołany przed upływem kadencji w następujących okolicznościach:

- 1) złożenia rezygnacji,
- 2) cofnięcia rekomendacji przez podmiot zgłaszający kandydata.

6. W przypadku złożenia rezygnacji z członkostwa w Radzie lub ustania członkostwa z innych przyczyn, Rada Powiatu może uzupełnić skład Rady. Członkostwo w Radzie członka dokooptowanego upływa z końcem kadencji Rady.

7. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada działa do czasu wyboru nowej Rady. Dokumentacja z prac ustępującej Rady przekazana zostaje przewodniczącemu powołanej Rady na jej pierwszym posiedzeniu.

8. Zadania i zakres działania Rady reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i uchwała Rady Powiatu w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Społecznej.

9. Posiedzenia Rady odbywają się według potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

10. Spory wynikłe pomiędzy Dyrektorem Zakładu, a Radą Społeczną w zakresie uchwał podjętych przez Radę Społeczną i nierozwiązane drogą negocjacji, z pisemnym stanowiskiem stron przekazuje się do rozstrzygnięcia Radzie Powiatu.

#### **Rozdział 4. STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

§ 12. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu stanowią następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

1. Dział Medyczny, w skład którego wchodzi: Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo-Opiekuńczy Psychiatryczny i Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo-Opiekuńczy Poradnie

2. Dział Socjalny

3. Dział Ekonomiczny i Kadr

4. Dział Gospodarki i Obsługi

5. samodzielne stanowiska

2. Organizację wewnętrzną i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Zakładu oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

#### **Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 13. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy w tym inwestycyjny ustalany przez Dyrektora.

3. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

4. Zakład sporządza bilans i ustala wynik finansowy z działalności, prowadzi rachunek kosztów na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Dyrektor sporządza i przekazuje Radzie Powiatu raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej Zakładu.

6. Zakład gospodaruje posiadaniem mieniem na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

7. Zakup lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego wymaga zgody Zarządu Powiatu wyrażonej w formie uchwały.

#### **Rozdział 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej, akty wykonawcze wydane na podstawie ww. ustawy oraz inne przepisy prawa.